



# Privacybeleid - Gegevensbescherming in overeenstemming met de AVG

Lojega hecht veel belang aan de bescherming van uw privacy.

In onderhavig globaal beleid inzake de bescherming van persoonsgegevens wordt uitgelegd hoe wij persoonsgegevens verzamelen, gebruiken en verwerken. Ook wordt aangegeven welke maatregelen wij nemen om de bescherming van deze gegevens te waarborgen en wordt aangegeven hoe de betrokkenen contact met ons kunnen opnemen in verband met hun persoonlijke rechten met betrekking tot hun verzamelde gegevens.

## 1. Verantwoordelijke voor de verwerking

De verantwoordelijke voor de verwerking van uw persoonsgegevens is de onderneming Lojega. Lojega is een openbare vastgoedmaatschappij in de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, waarvan de maatschappelijke zetel is gevestigd te Rusatiralaan 6, 1083 Ganshoren, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder nummer 0401962357. Ze is erkend door de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij en onderworpen aan het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, met uitzondering van de materies die geregeld worden door de Brusselse Huisvestingscode en de Basisvereisten.

Lojega is verantwoordelijk voor de oprichting, de renovatie, het beheer, de verkoop en de verhuur van openbare woningen op het grondgebied van Jette en Ganshoren.

Wij zijn verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens in het kader van onze activiteiten, namelijk:

1° het beheer en de verhuur van sociale woningen en gelijkgestelde sociale, aangepaste of aanpasbare, integratie- en transitwoningen, volgens de modaliteiten en voorwaarden bepaald door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering;

1° bis de opvang van huurders wanneer zij verhuizen naar een sociale, aangepaste of aanpasbare, integratie- of transitwoning, volgens de door de Regering bepaalde modaliteiten;

2° de aankoop, de bouw, het herstel, de instandhouding, de verbetering, de aanpassing van woningen en de herstructurering van gebouwen waarvan zij eigenaar is of waarop zij een zakelijk recht heeft, met het oog op de bestemming ervan hoofdzakelijk voor huisvesting;

3° elke vastgoedexploitatie, met inbegrip van het ontwerpen, het samenstellen en het opvolgen van vastgoedprojecten en elke beheer- of verhuurexploitatie van gebouwen met het oog op de gedeeltelijke toewijzing ervan aan huisvesting, overeenkomstig de door de Regering bepaalde modaliteiten;

4° de verkoop van gebouwen die zij in eigendom heeft;



- 5° de opvang van kandidaat-huurders en huurders, alsook hun sociale begeleiding;
- 6° het informeren en communiceren naar de huurders over de activiteiten, onderhouds-, renovatie- en bouwprogramma's van de vennootschap;
- 7° de behandeling van de aanvragen van gezinnen die een woning wensen te kopen en de opvolging van de contracten;
- 8° het verhuren of beheren van gebouwen voor huisvestingsdoeleinden, of van woningen, overeenkomstig de door de Regering vastgestelde voorwaarden;
- 8°bis het ontwerpen, opzetten en volgen van vastgoedprojecten die geheel of gedeeltelijk huisvesting creëren voor andere publieke actoren;
- 9° het optreden als exploitant van een onroerend goed voor eigen rekening of voor rekening van de houder van het zakelijk recht;
- 10° deelneming aan de oprichting, het beheer en de werking van publiek- of privaatrechtelijke rechtspersonen die betrokken zijn bij de uitvoering van de doelstellingen van het gewestelijk huisvestingsbeleid;
- 10°bis het verstrekken van inlichtingen aan de leden van de adviescommissie van huurders en verhuurders, nodig voor de uitoefening van haar bevoegdheden;
- 11° de lokale overheden bijstaan bij de uitvoering van het lokale huisvestingsbeleid;
- 12° het aanleggen van wegen, rioleringen, openbare verlichting, watervoorziening, gemeenschappelijke ruimten en voorzieningen van cultureel of maatschappelijk belang als integrerend deel van een groep van gebouwen, en de ontwikkeling van deze voorzieningen;
- 13° het aanleggen van grondreserves die noodzakelijk zijn voor de harmonieuze ontwikkeling van de woningbouw, teneinde deze over te dragen aan particulieren of hun zakelijke rechten toe te kennen, met de verplichting het uitzicht en de functionele indeling van de complexen te behouden;
- 14° elke nieuwe opdracht die rechtstreeks verband houdt met deze bedoeld in de vorige punten, vastgesteld door de Regering op advies van de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij.

Indien u vragen heeft over de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u contact opnemen met onze afgevaardigde voor gegevensbescherming:

- ofwel per e-mail op het adres [admin@atayapartners.com](mailto:admin@atayapartners.com).
- ofwel per post ter attentie van de afgevaardigde voor de verwerking van persoonsgegevens van : Ataya & Partners  
Louizalaan500  
1050 Brussels



## 2. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verzamelen en gebruiken alleen persoonsgegevens die noodzakelijk zijn voor onze missie en activiteiten.

Meer bepaald verzamelen wij in het kader van de aanvraag of toewijzing van volkshuisvesting onder meer de volgende gegevens:

- **identificatiegegevens** (bijv. naam, voornaam, nationaliteit, geboorteplaats en -datum, geslacht, rijksregisternummer, beroep, identificatienummer sociale zekerheid);
- **contactgegevens** (bijv. post- en e-mailadres, telefoonnummer);
- **gegevens over de gezinssituatie** (bijv. samenstelling van het huishouden, verwantschap, burgerlijke staat, aantal kinderen, kinderbijslag);
- **informatie over opleiding en werk** (bijv. opleidingsniveau, beroep);
- **financiële gegevens** (inkomen van het huishouden);
- **elektronische identificatiegegevens** (bijv. cookies);
- **gezondheidsgerelateerde gegevens** (informatie voor de berekening van prioriteitspunten, de berekening van de huurprijs en de beoordeling van het aangepast karakter van de woningen).

Het verstrekken van persoonsgegevens als onderdeel van de huurovereenkomst is wettelijk verplicht. De huurder is verplicht ons de persoonsgegevens te verstrekken die noodzakelijk zijn voor het beheer van zijn huurdersdossier. De persoonsgegevens moeten derhalve nauwkeurig en correct zijn.

Wij verwerken nooit gegevens met betrekking tot uw ras of etnische afkomst, uw politieke opvattingen, uw godsdienst, uw filosofische overtuigingen of vakbondslidmaatschap, uw genetische gegevens, uw seksleven of seksuele geaardheid.

Persoonsgegevens kunnen ook afkomstig zijn van authentieke bronnen (FOD, Alloc, Kadaster, HandiFlux).

## Verzameling en verwerking van uw persoonsgegevens

### 1. Naleving van de Europese wetgeving inzake gegevensbescherming en alle andere toepasselijke lokale wetgevingen

Wij verbinden ons ertoe te voldoen aan alle toepasselijke wetgevingen inzake gegevensbescherming en zullen ervoor zorgen dat persoonsgegevens worden verzameld en verwerkt in overeenstemming met de bepalingen van de Europese wetgeving inzake gegevensbescherming en alle andere toepasselijke lokale wetgevingen, voor zover van toepassing.

### 2. Rechtmatigheid, billijkheid en transparantie

Elke verwerking van persoonsgegevens door ons wordt rechtmatig uitgevoerd op grond van de AVG. Wij kunnen verplicht zijn uw persoonsgegevens te verwerken om (i) een contract uit te voeren waarbij u partij bent; (ii) te voldoen aan een wettelijke verplichting die op ons rust; (iii) uw vitale belangen of die van een betrokkene te beschermen; (iv) uw voorafgaande toestemming te verkrijgen voor de



betreffende verwerking; (v) de legitieme belangen die door Lojega worden nagestreefd, tenzij uw belangen of fundamentele rechten en vrijheden prevaleren; en (vi) de uitvoering van een taak in het algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan ons is toegekend.

Wanneer wij uw persoonsgegevens verwerken, zullen wij een informatieve kennisgeving of beleid inzake de bescherming van uw persoonsgegevens aan u verstrekken, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, de volgende informatie: wie verantwoordelijk is voor de verwerking van uw persoonsgegevens, wat de doeleinden zijn van de verwerking van uw persoonsgegevens, wie de ontvangers zijn van uw persoonsgegevens, wat uw rechten zijn en hoe u deze kunt uitoefenen, tenzij dit onmogelijk zou zijn of onevenredige inspanningen zou vergen.

Indien de toepasselijke lokale wetgeving dit vereist, zullen wij u vooraf om toestemming vragen (bijvoorbeeld voordat wij gevoelige persoonsgegevens verzamelen).

### 3. Rechtmatigheid van de verwerking, doelbinding en beperking van het verzamelen van persoonsgegevens tot een minimum

Persoonsgegevens worden voor welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden verzameld en mogen vervolgens niet worden verwerkt op een wijze die onverenigbaar is met die doeleinden.

Om u onze diensten te kunnen verlenen, dient u ons bepaalde persoonsgegevens te verstrekken. Lojega verwerkt uw gegevens alleen voor de volgende doeleinden:

- het vervullen van onze taak van openbaar belang in overeenstemming met ons statutair doel;
- om te voldoen aan wettelijke, regelgevende, administratieve, algemene en specifieke vereisten waaraan wij onderworpen zijn;
- wanneer u als gebruiker van de website lojega.be contact met ons opneemt via het contactformulier, per e-mail of per telefoon, worden de persoonsgegevens gebruikt om te reageren op uw verzoek en om de kwaliteit van onze diensten te verbeteren;
- als kandidaat-huurder stellen de persoonsgegevens ons in staat uw inschrijving te voltooien en u de diensten te verlenen die u vraagt (precontractuele relatie).
- als huurder stellen de persoonsgegevens ons in staat het contract uit te voeren en aldus onze verplichtingen na te komen, zowel op sociaal vlak (huisbezoek, gezondheidsenquête, ...), op administratief vlak (huurprijsberekening, fraude-opsporing, betalingsplan, ...) als op technisch vlak (huuropvolging, onderhoud en werken).

### 4. Ontvangers van de persoonsgegevens en waarborg in geval van doorgifte aan derde landen

Uw persoonsgegevens in ons bezit worden hoofdzakelijk verwerkt door de werknemers van ons bedrijf, die onderworpen zijn aan de strikte naleving van de regels inzake vertrouwelijkheid, wetten en reglementen met betrekking tot de bescherming van personen in verband met de verwerking van hun persoonsgegevens.

Voor de uitoefening van de in artikel 3 beschreven doeleinden kunnen wij uw persoonsgegevens doorgeven:



- aan u of aan uw wettelijke vertegenwoordiger (voorlopig bewindvoerder, bemiddelaar), aan uw vertegenwoordiger (raadsman, advocaat) of aan elke andere persoon die daartoe door u is gemandateerd of gemachtigd;
- aan derden (de "ontvangers"):
  - aan onze toezichhoudende instantie, de Brusselse Gewestelijke Huisvestingsmaatschappij (BGHB), de verschillende overheidsdiensten en andere openbare instellingen in overeenstemming met hun respectieve bevoegdheden en krachtens de toepassing van een wettelijke verplichting die ons wordt opgelegd;
  - aan externe dienstverleners en in het bijzonder leveranciers van IT- en hostingdiensten;
  - aan onze accountant en auditor, die gebonden zijn door een geheimhoudingsplicht;
  - aan ons sociaal secretariaat;
  - aan uw schuldeisers en hun deurwaarders in het kader van een tenuitvoerleggingsprocedure;
  - aan uw advocaten, deurwaarders, deskundigen en de rechtbanken in geval van een geschil;
  - aan onze advocaten, deurwaarders en deskundigen.

Lojega ziet erop toe dat haar onderaannemers hetzelfde beschermingsniveau garanderen als Lojega en eist een contractuele garantie dat deze onderaannemers uw gegevens uitsluitend zullen verwerken voor het toegestane doeleinde, met de vereiste discretie en veiligheid.

Als algemene regel geldt dat wij uw gegevens niet openbaar zullen maken.

Lojega draagt geen gegevens over aan een land buiten de Europese Economische Ruimte, tenzij de ontvanger buiten de Europese Economische Ruimte passende waarborgen heeft om uw gegevens te beschermen volgens normen die gelijkwaardig zijn aan die welke door de Europese wetgeving worden opgelegd.

## 5. Bewaartermijn van de verzamelde gegevens

Aangezien de AVG voorschrijft dat de door ons verzamelde gegevens na een bepaalde termijn moeten worden vernietigd, heeft Lojega na analyse besloten dat de gegevens zullen worden gewist met inachtneming van de termijnen die in het verwerkingsregister zijn vermeld en met inachtneming van de aanbevelingen van de toezichhoudende autoriteit.

Lojega heeft mechanismen ingesteld voor de vernietiging van gegevens die overeenkomen met de door ons aangegeven perioden.

Wij zullen uw persoonsgegevens niet langer bewaren dan nodig is om de in punt 3 omschreven doeleinden waarvoor zij zijn verzameld, te verwezenlijken.

Naast deze doeleinden kan Lojega bepaalde persoonsgegevens archiveren, voor een periode van maximaal 10 jaar, om haar wettelijke rechten te kunnen verdedigen en haar verplichtingen na te komen, met name op fiscaal gebied.



## 6. Beveiliging van persoonsgegevens

Wij treffen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beschermen tegen onopzettelijke of onrechtmatige wijziging of verlies of tegen ongeoorloofd gebruik, openbaarmaking of toegang, overeenkomstig het Informatie- en Systeembeveiligingsbeleid van de Groep.

Deze maatregelen omvatten:

- het personeel bewust maken van de contractuele verplichting tot vertrouwelijkheid;
- beveiliging van fysieke toegang;
- beveiliging van de hardware;
- servers worden regelmatig bijgewerkt;
- firewalls, gebaseerd op een meerlagig model, blokkeren ongeoorloofd verkeer;
- toegangsbeheer: werknemers hebben toegang in functie van de uitvoering van hun werk en zoals vereist door de dienst;
  - intern: wijzigingen in rechten en toegang zijn alleen mogelijk met toestemming van de verantwoordelijke personen en overeenkomstig de desbetreffende procedures;
  - extern: (kandidaat-)huurders hebben alleen toegang tot hun eigen gegevens;
- beveiligd datatransport: al het dataverkeer via internet wordt gecodeerd volgens de huidige normen die op de markt beschikbaar zijn;
- beveiliging tegen virussen en internettoegang: zowel de servers als de vaste en draagbare computers zijn uitgerust met de nodige antivirussoftware;
- de continuïteit van de dienstverlening wordt gewaarborgd door veelvoudige back-upvoorzieningen.

Lojega kan echter niet verantwoordelijk worden gesteld voor de verduistering van deze gegevens door een derde ondanks de genomen veiligheidsmaatregelen.

## 7. COOKIES

Sommige van onze sites kunnen gebruik maken van "cookies". Cookies zijn stukjes tekst die op de harde schijf van uw computer worden geplaatst wanneer u bepaalde websites bezoekt. Wij kunnen bijvoorbeeld cookies gebruiken om uw activiteiten te volgen, zodat uw bezoek aan onze site zo vlot mogelijk verloopt en om ervoor te zorgen dat wij u bij uw volgende bezoek opties aanbieden die aan uw voorkeuren beantwoorden. Wij kunnen ook cookies gebruiken om het verkeer te analyseren en voor reclamedoeleinden.

Cookies kunnen uw online-ervaring verbeteren door uw voorkeuren op te slaan wanneer u een van onze websites bezoekt. In dat geval zullen wij u informeren over de soorten cookies die wij gebruiken en hoe u deze kunt uitschakelen. Indien de lokale wetgeving dit voorschrijft, kunt u onze websites bezoeken terwijl u het gebruik van cookies op uw computer op elk moment kan weigeren. Gelieve ons cookiebeleid te raadplegen voor meer informatie.



## 8. De rechten van de betrokken personen

Lojega zet zich in om de uitoefening van de rechten van personen te vergemakkelijken in overeenstemming met de geldende regelgeving.

Hieronder volgt een lijst van de rechten van personen:

1. **Recht van toegang:** geeft eenieder de mogelijkheid Lojega te vragen of er gegevens over hem of haar beschikbaar zijn.
2. **Recht van rectificatie:** iedere persoon die na de uitoefening van zijn recht van toegang constateert dat de gegevens die Lojega over hem of haar bezit een of meer fouten bevatten, kan Lojega verzoeken deze fouten te rectificeren.
3. **Recht op wissen / recht om te worden vergeten:** het recht om te worden vergeten, maakt het mogelijk persoonsgegevens te wissen wanneer:
  - a. de persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor zij werden verzameld;
  - b. de betrokkene besluit zijn toestemming in te trekken;
  - c. de betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens;
  - d. zijn of haar persoonsgegevens onrechtmatig zijn verwerkt;
  - e. zijn of haar persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting;
  - f. het wissen is vereist om te voldoen aan de toepasselijke wetgeving.
4. **Recht om de verwerking te beperken:** een persoon kan om beperking van de verwerking verzoeken wanneer:
  - a. hij/zij de juistheid van zijn/haar persoonsgegevens betwist;
  - b. Lojega zijn/haar persoonsgegevens niet langer nodig heeft voor de doeleinden van de verwerking;
  - c. hij/zij op legitieme gronden bezwaar heeft gemaakt tegen de verwerking.
5. **Recht op overdraagbaarheid van gegevens:** In voorkomend geval kan de betrokkene verzoeken om overdraagbaarheid van zijn/haar persoonsgegevens die hij/zij aan Lojega heeft verstrekt, en wel in een gestructureerd, algemeen gebruikt en machineleesbaar formaat, en heeft hij/zij het recht om deze persoonsgegevens zonder tussenkomst van Lojega aan een andere verantwoordelijke voor de verwerking over te dragen, wanneer:
  - a. de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens is gebaseerd op zijn/haar toestemming of op een bestaande contractuele relatie; en
  - b. de verwerking wordt uitgevoerd door middel van geautomatiseerde processen.
  - c. Hij/zij heeft ook het recht om de persoonsgegevens rechtstreeks te laten overdragen aan een derde partij van zijn/haar keuze (indien technisch mogelijk).
6. **Recht van bezwaar:** een persoon heeft het recht bezwaar te maken ("herroepingsrecht") tegen de verwerking van zijn/haar persoonsgegevens (met inbegrip van profilering of marketingcommunicatie). Wanneer wij uw persoonsgegevens verwerken op basis van zijn/haar toestemming, kan de betrokkene zijn/haar toestemming te allen tijde intrekken.
7. **Recht om niet aan geautomatiseerde besluiten te worden onderworpen:** De betrokkene heeft het recht niet te worden onderworpen aan een besluit dat uitsluitend is gebaseerd op een geautomatiseerde verwerking, met inbegrip van profilering, dat voor hem/haar rechtsgevolgen heeft of hem/haar in aanmerkelijke mate treft op een soortgelijke wijze.



8. **Recht om een klacht in te dienen:** Indien u niet tevreden bent met ons antwoord en/of indien u van mening bent dat wij een van onze wettelijke en/of contractuele verplichtingen niet nakomen, hebt u het recht een klacht in te dienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA), per e-mail naar [contact@apd-gba.be](mailto:contact@apd-gba.be) of per post naar Drukpersstraat 35, 1000 Brussel.

## 9. Wijzigingen

Wij kunnen dit beleid van tijd tot tijd bijwerken indien onze bedrijfs- of wettelijke verplichtingen op een wezenlijke manier veranderen. Indien wij belangrijke wijzigingen aanbrengen in dit beleid, zullen wij een bericht op onze website plaatsen op het moment dat de wijzigingen van kracht worden en, waar nodig, zullen wij rechtstreeks contact met u opnemen over de wijzigingen via onze normale communicatiekanalen.

## 10. Contact met ons opnemen

Als u vragen hebt over het gebruik van uw persoonsgegevens in het kader van dit beleid, kunt u per post contact met ons opnemen op Mvr Laetitia Kande Mputu of per e-mail op [l.kandemputu@lojega.be](mailto:l.kandemputu@lojega.be) .